

2.1.3. В настоящем Положении используются следующие основные понятия:

- **антикоррупционная политика** — деятельность Учреждения, направленная на создание эффективной системы противодействия коррупции;
- **антикоррупционная экспертиза правовых актов** - деятельность специалистов по выявлению и описанию коррупциогенных факторов, относящихся к действующим правовым актам и (или) их проектам, разработке рекомендаций, направленных на устранение или ограничение действия таких факторов;
- **коррупция** - принятие в своих интересах, а равно в интересах иных лиц, лично или через посредников имущественных благ, а также извлечение преимуществ должностными лицами Учреждения, с использованием своих полномочий и связанных с ними возможностей, а равно подкуп данных лиц путем противоправного предоставления им физическими и юридическими лицами указанных благ и преимуществ;
- **коррупционное правонарушение** - деяние, обладающее признаками коррупции, за которое нормативным правовым актом предусмотрена гражданско-правовая, дисциплинарная, административная или уголовная ответственность;
- **коррупциогенный фактор** - явление или совокупность явлений, порождающих коррупционные правонарушения или способствующие их распространению;
- **предупреждение (профилактика) коррупции** — деятельность Учреждения по антикоррупционной политике, направленная на выявление, ограничение либо устранение явлений и условий, порождающих коррупционные правонарушения, или способствующих их распространению;
- **противодействие коррупции** - скоординированная деятельность федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления муниципальных образований, институтов гражданского общества, организаций и физических лиц по предупреждению коррупции, уголовному преследованию лиц, совершивших коррупционные преступления и минимизации и (или) ликвидации их последствий;
- **субъекты антикоррупционной политики** - органы государственной власти и местного самоуправления, учреждения, организации и лица, уполномоченные на реализацию мер антикоррупционной политики, граждане. В Учреждении субъектами антикоррупционной политики являются:
 - специалисты;
 - учителя, заинтересованные в качественном оказании услуг;
 - родители

- **субъекты коррупционных правонарушений** - физические лица, использующие свой статус вопреки законным интересам общества и государства для незаконного получения личных выгод, а также лица, незаконно предоставляющие такие выгоды.

2.2. Основные принципы и задачи работы и обязанности Комиссии

2.2.1. Основными принципами деятельности Комиссии являются:

- 1) признание, обеспечение и защита основных прав, свобод и гарантий человека и гражданина;
- 2) безусловное и неукоснительное соблюдение законности;
- 3) публичность и открытость деятельности;
- 4) неотвратимость ответственности за совершение коррупционных правонарушений;

- 5) комплексное использование политических, организационных, информационно-пропагандистских, социально-экономических, правовых, специальных и иных мер;
- 6) приоритетное применение мер по предупреждению (профилактике) коррупции.

2.2.2. Основными задачами Комиссии являются:

- 1) создание в Учреждении условий, исключающих коррупцию как явление;
- 2) создание благоприятного морального климата, способствующего качественной организации реабилитационного процесса, формирование нетерпимого отношения к коррупционным действиям;
- 3) выявление возможных причин и условий, ведущих к коррупционным правонарушениям в Учреждении и обеспечение прозрачности деятельности учреждения;
- 4) выработка рекомендаций для практического использования по пресечению и профилактике коррупционных правонарушений в деятельности Учреждения и контроль за их реализацией;
- 5) оказание консультационной помощи по вопросам, связанным с применением на практике общих принципов служебного поведения работников Учреждения;
- 6) взаимодействие с правоохранительными органами в вопросах противодействия коррупции.

2.2.3. В число обязанностей комиссии включаются:

- разработка и представление на утверждение руководителю учреждения проектов локальных нормативных актов, направленных на реализацию мер по предупреждению коррупции (антикоррупционной политики, кодекса этики и служебного поведения работников и т.д.);
- проведение контрольных мероприятий, направленных на выявление коррупционных правонарушений работниками организации;
- организация проведения оценки коррупционных рисков;
- прием и рассмотрение сообщений о случаях склонения работников к совершению коррупционных правонарушений в интересах или от имени иной организации, а также о случаях совершения коррупционных правонарушений работниками, контрагентами организации или иными лицами;
- организация заполнения и рассмотрения деклараций о конфликте интересов;
- организация обучающих мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции и индивидуального консультирования работников;
- оказание содействия уполномоченным представителям контрольно-надзорных и правоохранительных органов при проведении ими инспекционных проверок деятельности организации по вопросам предупреждения и противодействия коррупции;
- оказание содействия уполномоченным представителям правоохранительных органов при проведении мероприятий по пресечению или расследованию коррупционных преступлений, включая оперативно-розыскные мероприятия;
- проведение оценки результатов антикоррупционной работы и подготовка соответствующих отчетных материалов директору учреждения.

2.3. Порядок создания комиссии и организация ее работы

- 2.3.1. Комиссия формируется с учетом исключения возможности возникновения конфликта интересов, могущего повлиять на принимаемые решения Комиссии.
- 2.3.2. В состав Комиссии входят пять членов Комиссии из числа наиболее авторитетных и квалифицированных работников Учреждения.
- 2.3.3. Персональный состав Комиссии утверждается приказом директора Учреждения.
- 2.3.4. Из числа членов Комиссии приказом директора Учреждения назначаются председатель, его заместитель и секретарь.
- 2.3.5. Комиссию возглавляет председатель, который осуществляет общее руководство деятельностью Комиссии, созывает и проводит ее заседания, дает поручения членам Комиссии, привлекаемым к ее работе физическим лицам (экспертам, специалистам и др.).
- 2.3.6. В отсутствие, либо по поручению председателя Комиссии его функции исполняет заместитель Председателя Комиссии.
- 2.3.7. Секретарь Комиссии обеспечивает организацию делопроизводства Комиссии, уведомление членов Комиссии о месте, дате и времени проведения Комиссии, сбор и хранение материалов Комиссии.
- 2.3.8. При возникновении прямой личной заинтересованности члена Комиссии, могущей повлиять на принятие Комиссией решения по какому-либо вопросу, включенному в повестку, член Комиссии до начала ее заседания обязан заявить об этом, на основании чего такой член Комиссии отстраняется от участия в рассмотрении данного вопроса.
- 2.3.9. При необходимости Председатель Комиссии вправе привлекать к участию в ее работе в качестве экспертов, специалистов любых совершеннолетних физических и представителей юридических лиц с правом совещательного голоса. Привлекаемые к работе Комиссии лица должны быть ознакомлены под роспись с настоящим Положением до начала их работы в составе Комиссии.
- 2.3.10. Членам Комиссии и участвовавшим в ее работе лицам запрещается разглашать сведения конфиденциального характера, ставшие им известными в ходе работы Комиссии. Информация, полученная в процессе деятельности Комиссии, может быть использована только в порядке, предусмотренном законодательством РФ об информации, информатизации и защите информации.
- 2.3.11. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в полугодие. Кворумом для проведения заседания Комиссии является присутствие на нем большинства.

Ответственный за проведение работы
по профилактике коррупционных и
иных правонарушений



С. В. Некрасова